

# SLUŽBENI GLASNIK OPĆINE VITEZ

Broj: 2/20

30. travanj  
april 2020.  
V I T E Z

Godina XXIV

**OPĆINSKO VIJEĆE**Broj:01-3-02-1-1156/2020  
Vitez;29.04.2020.godine

Na osnovu člana 24. Statuta Općine Vitez („Službeni glasnik Općine Vitez”, broj: 5/08) Općinsko vijeće Vitez na svojoj 22.sjednici održanoj dana 29.4.2020.godine, donosi

**ODLUKU****o dopuni Poslovnika o radu i organizaciji Općinskog vijeća Vitez****I**

U članu 170. iza stava (1) dodaje se stav (2) koji glasi:  
*“U slučaju kad je proglašeno stanje prirodne ili druge nesreće Kolegij može predložiti predsjedavajućem da se sjednica Općinskog vijeća, Kolegija i radnih tijela održi online, korištenjem informacionog sistema koji podržava prijenos video konferencije ili aplikacija, programa i drugih elektronskih platformi za direktnu glasovnu i video komunikaciju”.*

Stav (2) člana 170. Poslovnika o radu Vijeća se briše.

Prilikom održavanja sjednice iz stava (1) ovog člana shodno se primjenjuju odredbe ovog poslovnika i osiguravaju potrebne tehničke pretpostavke za rad i odlučivanje.

**II**

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom glasniku općine Vitez”.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
*Hidajet Sivro*

**OPĆINSKO VIJEĆE**Broj:01-3-02-1-1156/2020  
Vitez;29.04.2020.godine

Na temelju članka 24. Statuta Općine Vitez („Službeni glasnik Općine Vitez”, broj: 5/08) Općinsko vijeće Vitez na svojoj 22.sjednici održanoj dana 29.4.2020.godine, donosi

**ODLUKU****o dopuni Poslovnika o radu i ustrojstvu Općinskoga vijeća Vitez****I**

U članku 170. iza stavka (1) dodaje se stavak (2) koji glasi:  
*“U slučaju kad je proglašeno stanje prirodne ili druge nepogode Kolegij može predložiti predsjedatelju da se sjednica Općinskoga vijeća, Kolegija i radnih tijela održi online, korištenjem informacijskog sustava koji podržava prijenos video konferencije ili aplikacija, programa i drugih elektronskih platformi za izravnu glasovnu i video komunikaciju”.*

Stavak (2) članka 170. Poslovnika o radu Vijeća se briše.

Prilikom održavanja sjednice iz stavka (1) ovog članka shodno se primjenjuju odredbe ovoga poslovnika i osiguravaju potrebne tehničke pretpostavke za rad i odlučivanje.

**II**

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u “Službenom glasniku općine Vitez”.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
*Hidajet Sivro*

## OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-40-3-1157/2020  
Vitez;29.4.2020.godine

Na osnovu člana 24. Statuta općine Vitez ("Službeni glasnik općine Vitez" broj 5/08), razmatrajući Informaciju o stanju na području općine Vitez uzrokovanom virusom COVID-19, a uzimajući u obzir navedeno stanje na našoj općini, Općinsko vijeće na svojoj 22. redovnoj sjednici održanoj dana 29.4.2020.godine donijelo je

## ZAKLJUČKE

## I.

1. Da sve nadležne institucije u sklopu sistema CZ nastave raditi na aktivnostima vezanim za smanjenje širenja zaraze CORONAVIRUSA-19;
2. Da se nastavi sa dezinfekcijom javnih prostora i javnih površina;
3. Da (zadužuje) Općinske službe naprave analizu rada privrednih subjekata, a vezano za mjere zabrane ili smanjenje privredne aktivnosti, te da predloži mjere pomoći u skladu sa mogućnostima Općine, kao i u skladu sa odredbama viših nivoa vlasti;
4. Da (zadužuju) Općinske službe naprave analizu poljoprivrednih subjekata i njihovih mogućnosti, kao i plan potpore poljoprivrednim proizvođačima u skladu sa mogućnostima općine;
5. Da (zadužuje) Općinske službe u saradnji sa Centrom za socijalni rad, naprave popis potrebitih i ugroženih stanovnika, te prijedlog mjera pomoći istima;
6. Da (zadužuje) Općinski načelnik i Služba za finansije počnu sa izradom rebalansa budžeta u kojem će uobziriti navedenu informaciju, trenutno stanje, zahtjeve viših nivoa vlasti i potrebe stanovnika Viteza;
7. Pozivamo sve Vitežane da se pridržavaju uputstava nadležnih organa, kako bi smo što efikasnije prebrodili postojeće probleme;
8. Da se napravi sveobuhvatna analiza postojeće situacije od strane institucija JU Doma zdravlja, JKP Vitkoma, JSP „Vitez-stan“, PD „Vlašića“, JU Centra za socijalni rad, JU „Internacionalne apoteke“ Vitez, JU Gradske biblioteke „Vitez“, JU Radio Vitez, JU Dječije obdanište „Vitez“, Vatrogasnih društava, OO Crvenog krsta, a svako iz svoje domene i predložile mjere prema Općinskom vijeću Vitez u cilju suzbijanja koronavirusa.

Po ovoj tački će se održati posebna Tematska sjednica.

**Rok za postupanje po zaključcima je odmah.**

## II.

Zaključci stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Vitez“.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
*Hidajet Sivro*

## OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-40-3-1157/2020  
Vitez;29.4.2020.godine

Na temelju članka 24. Statuta općine Vitez ("Službeni glasnik općine Vitez" broj 5/08), razmatrajući Informaciju o stanju na području općine Vitez uzrokovanom virusom COVID-19, a uzimajući u obzir navedeno stanje na našoj općini, Općinsko vijeće na svojoj 22. redovitoj sjednici održanoj dana 29.4.2020.godine donijelo je

## ZAKLJUČKE

## I.

1. Da sve nadležne institucije u sklopu sustava CZ nastave raditi na aktivnostima vezanim za smanjenje širenja zaraze CORONAVIRUSA-19;
2. Da se nastavi sa dezinfekcijom javnih prostora i javnih površina;
3. Da (zadužuje) Općinske službe naprave analizu rada gospodarskih subjekata, a vezano za mjere zabrane ili smanjenje gospodarske aktivnosti, te da predloži mjere pomoći sukladno mogućnostima Općine, kao i sukladno odredbama viših razina vlasti;
4. Da (zadužuju) Općinske službe naprave analizu poljoprivrednih subjekata i njihovih mogućnosti, kao i plan potpore poljoprivrednim proizvođačima sukladno mogućnostima općine;
5. Da (zadužuje) Općinske službe u suradnji sa Centrom za socijalni rad, napravi popis potrebitih i ugroženih stanovnika, te prijedlog mjera pomoći istima;
6. Da (zadužuje) Općinski načelnik i Služba za financije počnu sa izradom rebalansa proračuna u kojem će uobziriti navedenu informaciju, trenutno stanje, zahtjeve viših razina vlasti i potrebe stanovnika Viteza;
7. Pozivamo sve Vitežane da se pridržavaju uputa nadležnih tijela, kako bi smo što efikasnije prebrodili postojeće probleme;
8. Da se napravi sveobuhvatna analiza postojeće situacije od strane institucija JU Doma zdravlja, JKP Vitkoma, JSP „Vitez-stan“, PD „Vlašića“, JU Centra za socijalni rad, JU „Internacionalne ljekarne“ Vitez, JU Gradske knjižnice „Vitez“, JU Radio Vitez, JU Dječji vrtić „Vitez“, Vatrogasnih društava, OO Crvenog križa, a svako iz svoje domene i predložile mjere prema Općinskome vijeću Vitez u cilju suzbijanja koronavirusa.

Po ovoj tački će se održati posebna Tematska sjednica.

**Rok za postupanje po zaključcima je odmah.**

## II.

Zaključci stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Vitez“.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
*Hidajet Sivro*

## OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-02-1-1158/2020-2  
Vitez; 29.04.2020.godine

Na osnovu člana 37. Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti Federacije BiH („Sl. novine Federacije BiH“, broj:45/10 i 111/12), Uredbe o naknadama koje nemaju karakter plaće („Sl.novine Federacije BiH“, broj:63/10,23/11 i 66/11), člana 23. i 34. Kolektivnog ugovora za službenike organa uprave i sudske vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene novine Federacije BiH» broj:6/20) i odredbi člana 24. Statuta općine Vitez („Službeni glasnik općine Vitez“, broj:5/08) Općinsko vijeće Vitez, po prijedlogu Komisije za propise na 22.sjednici održanoj 29.4.2020.godine, d o n i j e l o j e

## ODLUKU

O IZMJENI ODLUKE O DAVANJU SAGLASNOSTI  
NA PRAVILNIK O DODACIMA NA PLAĆU I  
NAKNADAMA KOJE NEMAJU KARAKTER PLAĆE

## I

U Pravilniku o dodacima na plaću i naknadama koje nemaju karakter plaće u organu uprave općine Vitez broj:01-1-02-1-2125/19 od 18.07.2019.godine:

Član 3. stav (1) tč.a) mijenja se i glasi: **“za inspektore do 20% od osnovne plaće”**.

U članu 27.stav (1) mijenja se umjesto riječi: „**dvije**“ i treba da stoji: „**jedne-dvije**“.

U članu 28.stav (1) mijenja se riječ: „**četiri**“ i treba da stoji: „**dvije-četiri**“, i u tački c) brišu se riječi: **“pod uslovom da žive u zajedničkom domaćinstvu sa državnim službenikom i namještenikom”**.

Ostale odredbe Pravilnika ostaju nepromijenjene.

## II

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku općine Vitez“.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
*Hidajet Sivro*

## OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-02-1-1158/2020-2  
Vitez; 29.04.2020.godine

Na temelju članka 37. Zakona o plaćama i naknadama u tijelima vlasti Federacije BiH („Sl. novine Federacije BiH“, broj:45/10 i 111/12), Uredbe o naknadama koje nemaju karakter plaće („Sl.novine Federacije BiH“, broj:63/10,23/11 i 66/11), članka 23. i 34. Kolektivnog ugovora za službenike tijela uprave i sudske vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene novine Federacije BiH» broj:6/20) i odredbi članka 24. Statuta općine Vitez („Službeni glasnik općine Vitez“, broj:5/08) Općinsko vijeće Vitez, po prijedlogu Povjerenstva za propise na 22. sjednici održanoj 29.4.2020.godine, d o n i j e l o j e

## ODLUKU

O IZMJENI ODLUKE O DAVANJU SUGLASNOSTI  
NA PRAVILNIK O DODACIMA NA PLAĆU I  
NAKNADAMA KOJE NEMAJU KARAKTER PLAĆE

## I

U Pravilniku o dodacima na plaću i naknadama koje nemaju karakter plaće u tijelu uprave općine Vitez broj:01-1-02-1-2125/19 od 18.07.2019.godine:

Članak 3. stavak (1) tč.a) mijenja se i glasi: **“za inspektore do 20% od osnovne plaće”**.

U članku 27.stavak (1) mijenja se umjesto riječi: „**dvije**“ i treba da stoji: „**jedne-dvije**“.

U članku 28.stavak (1) mijenja se riječ: „**četiri**“ i treba da stoji: „**dvije-četiri**“, i u tački c) brišu se riječi: **“pod uvjetom da žive u zajedničkom kućanstvu sa državnim službenikom i namještenikom”**.

Ostale odredbe Pravilnika ostaju nepromijenjene.

## II

Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku općine Vitez“.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
*Hidajet Sivro*

## OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-02-1-1158/2020  
Vitez; 29.04.2020.godine

Na osnovu člana 62. Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti Federacije BiH („Sl. novine Federacije BiH“, broj:45/10 i 111/12), Uredbe o naknadama koje nemaju karakter plaće (“Sl.novine Federacije BiH“, broj:63/10,23/11 i 66/11), člana 23. i 34. Kolektivnog ugovora za službenike organa uprave i sudske vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene novine Federacije BiH» broj:6/20) i člana 24. Statuta općine Vitez („Službeni glasnik općine Vitez“, broj:5/08) Općinsko vijeće Vitez na 22.sjednici održanoj 29.4.2020.godine, d o n i j e l o j e

## ODLUKU

O IZMJENI ODLUKE O DAVANJU SAGLASNOSTI  
NA PRAVILNIK O DODACIMA NA PLAĆU I  
NAKNADAMA KOJE NEMAJU KARAKTER PLAĆE

## I

Daje se saglasnost na izmjene Pravilnika o dodacima na plaću i naknadama koje nemaju karakter plaće u organu uprave općine Vitez, a na osnovu izmjena zakonskih propisa viših nivoa vlasti koje se odnose i na lokalnu samoupravu.

## II

Isplata dodataka na plaću može se vršiti samo do visine planiranih sredstava u budžetu općine Vitez za te namjene.

Donošenjem ove Odluke prestaje važiti odluka o davanju saglasnosti na Pravilnik o dodacima na plaću i naknadama koje nemaju karakter plaće broj:01-3-02-1-2110/2019 od 17.7.2019.godine.

## III

Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u „Službenom glasniku općine Vitez“.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
*Hidajet Sivro*

## OPĆINSKO VIJEĆE

Broj:01-3-02-1-1158/2020  
Vitez; 29.04.2020.godine

Na temelju članka 62. Zakona o plaćama i naknadama u tijelima vlasti Federacije BiH („Sl. novine Federacije BiH“, broj:45/10 i 111/12), Uredbe o naknadama koje nemaju karakter plaće (“Sl.novine Federacije BiH“, broj:63/10,23/11 i 66/11), članka 23. i 34. Kolektivnog ugovora za službenike organa uprave i sudske vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene novine Federacije BiH» broj:6/20) i članka 24. Statuta općine Vitez („Službeni glasnik općine Vitez“, broj:5/08) Općinsko vijeće Vitez na 22.sjednici održanoj 29.4.2020.godine, d o n i j e l o j e

## ODLUKU

O IZMJENI ODLUKE O DAVANJU SUGLASNOSTI  
NA PRAVILNIK O DODACIMA NA PLAĆU I  
NAKNADAMA KOJE NEMAJU KARAKTER PLAĆE

## I

Daje se suglasnost na izmjene Pravilnika o dodacima na plaću i naknadama koje nemaju karakter plaće u tijelu uprave općine Vitez, a na temelju izmjena zakonskih propisa viših razina vlasti koje se odnose i na lokalnu samoupravu.

## II

Isplata dodataka na plaću može se vršiti samo do visine planiranih sredstava u proračunu općine Vitez za te namjene. Donošenjem ove Odluke prestaje važiti odluka o davanju suglasnosti na Pravilnik o dodacima na plaću i naknadama koje nemaju karakter plaće broj:01-3-02-1-2110/2019 od 17.7.2019.godine.

## III

Odluka stupa na snagu osmoga dana od dana objave u „Službenom glasniku općine Vitez“.

PREDSJEDNIK  
OPĆINSKOG VIJEĆA  
*Hidajet Sivro*

## OPĆINSKI NAČELNIK

Broj:01-1-02-1-1163/2020  
Vitez, 6.5.2020.godina

Na osnovu člana 34. i 44. Zakona o plaćama i naknadama u organima vlasti Federacije Bosne i Hercegovine («Službene novine FBiH» broj:45/10, 111/12 i 20/17), Uredbe o naknadama koje nemaju karakter plaće («Službene novine FBiH» broj:63/10, 22/11, 66/11 i 51/12), člana 23. i 34. Kolektivnog ugovora za službenike organa uprave i sudske vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene novine Federacije BiH» broj:6/20) i Odluke o izmjeni odluke o davanju saglasnosti na Pravilnik o dodacima na plaću i naknadama koje nemaju karakter plaće broj:01-3-02-1-1158/2020 od 29.4.2020.godine d o n o s i

**P R A V I L N I K**  
**O DODACIMA NA PLAĆU I NAKNADAMA KOJE**  
**NEMAJU KARAKTER PLAĆE U ORGANU**  
**UPRAVE OPĆINE VITEZ**

**DIO PRVI- OSNOVNE ODREDBE**

**Član 1.**

Ovim Pravilnikom, u skladu sa Zakonom i drugim propisima, uređuju se pitanja koja se odnose na uslove, kriterije i način ostvarivanja naknada i dodataka na plaću za rukovodeće i ostale državne službenike (u daljem tekstu: državni službenici), namještenike i ostale zaposlenike a koje nemaju karakter plaće.

**Član 2.**

(1) Državni službenici, u smislu ovog Pravilnika, su lica visoke školske sprema koja se nalaze na radnim mjestima osnovne djelatnosti utvrđene u Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji općinskih službi za upravu i Stručnoj i zajedničkoj službi Općinskog vijeća i Općinskog načelnika općine Vitez (u daljem tekstu: Pravilnik o unutrašnjoj organizaciji) čiji je radno pravni status regulisan Zakonom o državnoj službi u Federaciji BiH (u daljem tekstu: Zakon o državnoj službi F BiH).

(2) Namještenici, u smislu ovog Pravilnika, su lica više, srednje i niže školske sprema koja se nalaze na radnim mjestima koja su utvrđena u Pravilniku o unutrašnjoj organizaciji, za dopunske poslove osnovne djelatnosti i poslove pomoćne djelatnosti i čiji je radno pravni status regulisan Zakonom o namještenicima u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine (u daljem tekstu: Zakon o namještenicima F BiH).

(3) Zaposlenici, u smislu ovog pravilnika, pored državnih službenika i namještenika su: Općinski načelnik, Predsjednik Općinskog vijeća i Savjetnik Općinskog načelnika.

**DIO DRUGI- DODACI NA PLAĆU I NAKNADE KOJE**  
**NEMAJU KARAKTER PLAĆE**

## OPĆINSKI NAČELNIK

Broj:01-1-02-1-1163/2020  
Vitez, 6.5.2020.godina

Na temelju članka 34 i 44. Zakona o plaćama i naknadama u tijelima vlasti Federacije Bosne i Hercegovine («Službene novine FBiH» broj:45/10, 111/12 i 20/17), Uredbe o naknadama koje nemaju karakter plaće («Službene novine FBiH» broj:63/10, 22/11, 66/11 i 51/12), članka 23. i 34. Kolektivnog ugovora za službenike tijela uprave i sudske vlasti u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene novine Federacije BiH» broj:6/20) i Odluke o izmjeni odluke o davanju suglasnosti na Pravilnik o dodacima na plaću i naknadama koje nemaju karakter plaće broj:01-3-02-1-1158/2020 od 29.4.2020.godine d o n o s i

**P R A V I L N I K**  
**O DODACIMA NA PLAĆU I NAKNADAMA KOJE**  
**NEMAJU KARAKTER PLAĆE U TIJELU**  
**UPRAVE OPĆINE VITEZ**

**DIO PRVI- TEMELJNE ODREDBE**

**Članak 1.**

Ovim Pravilnikom, sukladno Zakonu i drugim propisima, uređuju se pitanja koja se odnose na uvjete, kriterije i način ostvarivanja naknada i dodataka na plaću za rukovodeće i ostale državne službenike (u daljnjem tekstu: državni službenici), namještenike i ostale zaposlenike a koje nemaju karakter plaće.

**Članak 2.**

(1) Državni službenici, u smislu ovoga Pravilnika, su osobe visoke školske sprema koja se nalaze na radnim mjestima osnovne djelatnosti utvrđene u Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu općinskih službi za upravu i Stručnoj i zajedničkoj službi Općinskoga vijeća i Općinskog načelnika općine Vitez (u daljnjem tekstu: Pravilnik o unutarnjem ustrojstvu) čiji je radno pravni status reguliran Zakonom o državnoj službi u Federaciji BiH (u daljnjem tekstu: Zakon o državnoj službi F BiH).

(2) Namještenici, u smislu ovoga Pravilnika, su osobe više, srednje i niže školske sprema koja se nalaze na radnim mjestima koja su utvrđena u Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu, za dopunske poslove osnovne djelatnosti i poslove pomoćne djelatnosti i čiji je radno pravni status reguliran Zakonom o namještenicima u tijelima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Zakon o namještenicima F BiH).

(3) Zaposlenici, u smislu ovoga pravilnika, pored državnih službenika i namještenika su: Općinski načelnik, Predsjednik Općinskoga vijeća i Savjetnik Općinskoga načelnika.

**DIO DRUGI- DODACI NA PLAĆU I NAKNADE KOJE**  
**NEMAJU KARAKTER PLAĆE**

## POGLAVLJE I- DODACI NA PLAĆU

**1. Dodatak na plaću po osnovu posebnih uslova rada****Član 3.**

(1) Državni službenik i namještenik ima pravo na dodatak na plaću po osnovu posebnih uslova rada u iznosu:

za inspektore do 20% od osnovne plaće;

za ostale poslove koji se obavljaju pod posebnim uslovima određenim posebnim zakonom, dodatak na plaću se određuje u skladu sa tim zakonom.

(2) Poseban dodatak iz stava (1) ovog člana obračunava se na osnovnu plaću bez dijela plaće po osnovu radnog staža i čini sastavni dio plaće.

POGLAVLJE II - NAKNADE DRŽAVNIH  
SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA**Član 4.**

Zaposlenici u organu uprave Općine Vitez imaju pravo na sljedeće naknade koje nemaju karakter plaće:

1. Naknada za prekovremeni rad, rad u neradne dane, noćni rad i rad u dane državnih praznika
2. Naknada za ishranu tokom rada (topli obrok)
3. Naknada za korištenje godišnjeg odmora (regres)
4. Naknada za bolovanje
5. Naknada za porođajno odsustvo
6. Naknada za službeno putovanje
7. Naknada za prijevoz na posao i sa posla
8. Naknada za slučaj povrede na radu, teške bolesti i invalidnosti
9. Naknada za slučaj smrti i pravo na osiguranje od posljedica nesretnog slučaja
10. Naknada za odlazak u penziju (otpremnina)
11. Naknada za slučaj prekobrojnosti
12. Naknada za rad u komisijama
13. Naknada za odvojeni život od porodice i smještaj u mjestu rada.

**1. Naknada za prekovremeni rad, rad u neradne dane, noćni rad i rad u dane državnih praznika****Član 5.**

(1) U slučaju prekovremenog rada, rada u neradne dane, noćnog rada ili rada u dane državnih praznika, državni službenik i namještenik ima pravo na naknadu osnovne plaće, razmjerno vremenu trajanja tog rada, uvećanom za postotak kako slijedi:

- za prekovremeni rad najmanje 50%,
- za rad u neradne dane najmanje 30%,
- za noćni rad (rad od 22,00 do 06,00 sati) najmanje 35%,
- za rad u dane državnog praznika najmanje 50%.

(2) Naknade odnosno uvećanja plaće iz stava (1) ovog člana, ostvaruju se donošenjem rješenja u kome će biti precizno naznačeni vrsta poslova, period obavljanja poslova i broj izvršioca poslova.

(3) Obračun naknada iz stava (1) ovog člana vrši se od osnovne plaće bez dijela plaće po osnovu penzijskog staža.

(4) Naknada iz ovog člana čini sastavni dio plaće.

## POGLAVLJE I- DODACI NA PLAĆU

**1. Dodatak na plaću temeljem posebnih uvjeta rada****Članak 3.**

(1) Državni službenik i namještenik ima pravo na dodatak na plaću temeljem posebnih uvjeta rada u iznosu:

za inspektore do 20% od osnovne plaće;

za ostale poslove koji se obavljaju pod posebnim uvjetima određenim posebnim zakonom, dodatak na plaću se određuje sukladno tom zakonu.

(2) Poseban dodatak iz stavka (1) ovoga članka obračunava se na osnovnu plaću bez dijela plaće po osnovu radnog staža i čini sastavni dio plaće.

POGLAVLJE II - NAKNADE DRŽAVNIH  
SLUŽBENIKA I NAMJEŠTENIKA**Članak 4.**

Zaposlenici u tijelu uprave Općine Vitez imaju pravo na sljedeće naknade koje nemaju karakter plaće:

1. Naknada za prekovremeni rad, rad u neradne dane, noćni rad i rad u dane državnih praznika
2. Naknada za ishranu tijekom rada (topli obrok)
3. Naknada za korištenje godišnjeg odmora (regres)
4. Naknada za bolovanje
5. Naknada za porođiljni dopust
6. Naknada za službeno putovanje
7. Naknada za prijevoz na posao i sa posla
8. Naknada za slučaj povrede na radu, teške bolesti i invalidnosti
9. Naknada za slučaj smrti i pravo na osiguranje od posljedica nesretnog slučaja
10. Naknada za odlazak u mirovinu (otpremnina)
11. Naknada za slučaj prekobrojnosti
12. Naknada za rad u povjerenstvima
13. Naknada za odvojeni život od obitelji i smještaj u mjestu rada.

**1. Naknada za prekovremeni rad, rad u neradne dane, noćni rad i rad u dane državnih praznika****Članak 5.**

(1) U slučaju prekovremenog rada, rada u neradne dane, noćnog rada ili rada u dane državnih praznika, državni službenik i namještenik ima pravo na naknadu osnovne plaće, razmjerno vremenu trajanja tog rada, uvećanom za postotak kako slijedi:

- za prekovremeni rad najmanje 50%,
- za rad u neradne dane najmanje 30%,
- za noćni rad (rad od 22,00 do 06,00 sati) najmanje 35%,
- za rad u dane državnog praznika najmanje 50%.

(2) Naknade odnosno uvećanja plaće iz stavka (1) ovoga članka, ostvaruju se donošenjem rješenja u kome će biti precizno naznačeni vrsta poslova, period obavljanja poslova i broj izvršitelja poslova.

(3) Obračun naknada iz stavka (1) ovoga članka vrši se od osnovne plaće bez dijela plaće po osnovu mirovinskog staža.

(4) Naknada iz ovoga članka čini sastavni dio plaće.

## 2. Naknada za ishranu tokom rada (topli obrok)

### Član 6.

Državni službenik i namještenik ima pravo na novčanu naknadu za ishranu u toku rada (topli obrok) za dane prisustva na poslu, u visini 1% prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji BiH, prema zadnjem statističkom podatku.

## 3. Naknada za korištenja godišnjeg odmora (regres)

### Član 7.

(1) Državni službenik i namještenik ima pravo na novčanu naknadu na ime regresa za korištenje godišnjeg odmora u visini 50% prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji po zadnjem objavljenom statističkom podatku.

(2) Pravo na regres iz stava (1) ovog člana ima svaki državni službenik i namještenik koji u toku tekuće kalendarske godine ima pravo na godišnji odmor.

## 4. Naknada za bolovanje

### Član 8.

(1) Državni službenik i namještenik ima pravo na naknadu plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad (bolovanje) do 42 kalendarska dana u visini njegove neto plaće isplaćene za prethodni mjesec.

(2) Naknada plaće za bolovanje preko 42 dana iz stava (1) ovog člana ostvaruje se po propisima kantona kojim se uređuje naknada za ovo bolovanje, s tim da se razlika do pune plaće isplaćuje iz budžeta Općine.

## 5. Naknada za porođajno odsustvo

### Član 9.

Državni službenik i namještenik za vrijeme porođajnog odsustva ima pravo na naknadu plaće prema propisima kantona kojim se uređuje ova oblast, s tim da se razlika do visine pune plaće isplaćuje iz budžeta Općine.

## 6. Naknada za službeno putovanje

### Član 10.

Državni službenici i namještenici imaju pravo na naknadu za troškove službenog putovanja na području Federacije BiH, odnosno Bosne i Hercegovine, kao i za putovanje u inostranstvo, na koje se upućuju na izvršenje službenog zadatka.

### Član 11.

(1) Pod službenim putovanjem, u smislu ovog pravilnika, smatra se putovanje na području Federacije, odnosno Bosne i Hercegovine, kao i putovanje u inostranstvo, na koje se državni službenik upućuje da izvrši određeni zadatak (posao).

(2) Pod službenim putovanjem na području Federacije, odnosno Bosne i Hercegovine, smatra se ono putovanje koje se vrši van mjesta sjedišta organa državne službe, a putovanje u inostranstvo podrazumijeva putovanje u stranu državu.

### Član 12.

Naknade za službeno putovanje obuhvataju naknadu za smještaj, ishranu i prijevozne i druge troškove predviđene ovim pravilnikom.

## 2. Naknada za ishranu tijekom rada (topli obrok)

### Članak 6.

Državni službenik i namještenik ima pravo na novčanu naknadu za ishranu u tijeku rada (topli obrok) za dane nazočnosti na poslu, u visini 1% prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji BiH, prema zadnjem statističkom podatku.

## 3. Naknada za korištenja godišnjeg odmora (regres)

### Članak 7.

(1) Državni službenik i namještenik ima pravo na novčanu naknadu na ime regresa za korištenje godišnjeg odmora u visini 50% prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji po zadnjem objavljenom statističkom podatku.

(2) Pravo na regres iz stavka (1) ovoga članka ima svaki državni službenik i namještenik koji u tijeku tekuće kalendarske godine ima pravo na godišnji odmor.

## 4. Naknada za bolovanje

### Članak 8.

(1) Državni službenik i namještenik ima pravo na naknadu plaće za vrijeme privremene spriječenosti za rad (bolovanje) do 42 kalendarska dana u visini njegove neto plaće isplaćene za prethodni mjesec.

(2) Naknada plaće za bolovanje preko 42 dana iz stavka (1) ovoga članka ostvaruje se po propisima kantona kojim se uređuje naknada za ovo bolovanje, s tim da se razlika do pune plaće isplaćuje iz proračuna Općine.

## 5. Naknada za porođiljni dopust

### Članak 9.

Državni službenik i namještenik za vrijeme porođiljnog dopusta ima pravo na naknadu plaće prema propisima kantona kojim se uređuje ova oblast, s tim da se razlika do visine pune plaće isplaćuje iz proračuna Općine.

## 6. Naknada za službeno putovanje

### Članak 10.

Državni službenici i namještenici imaju pravo na naknadu za troškove službenog putovanja na području Federacije BiH, odnosno Bosne i Hercegovine, kao i za putovanje u inozemstvo, na koje se upućuju na izvršenje službenog zadatka.

### Članak 11.

(1) Pod službenim putovanjem, u smislu ovog pravilnika, smatra se putovanje na području Federacije, odnosno Bosne i Hercegovine, kao i putovanje u inozemstvo, na koje se državni službenik upućuje da izvrši određeni zadatak (posao).

(2) Pod službenim putovanjem na području Federacije, odnosno Bosne i Hercegovine, smatra se ono putovanje koje se vrši izvan mjesta sjedišta tijela državne službe, a putovanje u inozemstvo podrazumijeva putovanje u stranu državu.

### Članak 12.

Naknade za službeno putovanje obuhvaćaju naknadu za smještaj, ishranu i prijevozne i druge troškove predviđene ovim pravilnikom.

**a) Naknada za ishranu (dnevnicu)****Član 13.**

(1) Pod dnevnicom, u smislu ovog pravilnika, podrazumijeva se naknada troškova za ishranu na službenom putovanju.

(2) Dnevnicu za službeno putovanje u zemlji utvrđuje se u visini od 10% od prosječne plaće ostvarene u Federaciji u posljednja tri mjeseca.

(3) Izuzetno, dnevnicu za službena putovanja u zemlji počev od 01.12.2011.godine iznositi će 25,00 KM.

(4) Dnevnicu za službeno putovanje u inostranstvo se utvrđuje u visini koju za svaku državu pojedinačno utvrdi Vlada Federacije Bosne i Hercegovine.

(5) Odluka iz stava (4) ovog člana se objavljuje u "Službenim novinama Federacije BiH".

**Član 14.**

(1) Jedna dnevnicu obračunava se za svaka 24 sata provedena na službenom putovanju.

(2) Za službeno putovanje koje traje duže od 12 sati, obračunava se jedna dnevnicu, a za službeno putovanje koje traje osam do 12 sati pola dnevnicu.

(3) Ako je na službenom putovanju osigurana besplatna ishrana, pripadajuća dnevnicu se umanjuje za 30%.

**Član 15.**

(1) Dnevnicu određena za stranu državu u koju se službeno putuje obračunava se od sata prelaska granice Bosne i Hercegovine, a dnevnicu određena za stranu državu iz koje se dolazi - do sata prelaska granice Bosne i Hercegovine.

(2) Ako se službeno putuje u više zemalja, u odlasku se obračunava dnevnicu utvrđena za stranu državu u kojoj počinje službeno putovanje, a u povratku dnevnicu utvrđena za stranu državu u kojoj je službeno putovanje završeno.

(3) Za svako zadržavanje odnosno proputovanje kroz stranu državu koje traje duže od 12 sati obračunava se dnevnicu za tu stranu državu.

**b) Naknada za smještaj (noćenje)****Član 16.**

(1) Naknada za noćenje obračunava se u visini plaćenog hotelskog računa, osim hotela "de lux" kategorije.

(2) Za hotel "de lux" kategorije izdatak za noćenje obračunava se najviše do iznosa cijene hotela "A" kategorije u istom mjestu.

(3) Ako u mjestu službenog putovanja nema hotelskog smještaja ili ako se on ne koristi, pripadajuća dnevnicu se uvećava za 70%.

(4) Pod pripadajućom dnevnicom, u smislu odredaba stava (3) ovog člana, podrazumijeva se dnevnicu iz člana 13. stav (2) i (3) ovog pravilnika.

**Član 17.**

(1) Za službeno putovanje koje državni službenik obavlja u svojstvu člana delegacije, na međunarodnim susretima i skupovima na kojima organizator, odnosno domaćin određuje uvjete smještaja, troškovi smještaja obračunavaju se i na osnovu računa hotela iznad "A" kategorije.

**a) Naknada za ishranu (dnevnicu)****Članak 13.**

(1) Pod dnevnicom, u smislu ovog pravilnika, podrazumijeva se naknada troškova za ishranu na službenom putovanju.

(2) Dnevnicu za službeno putovanje u zemlji utvrđuje se u visini od 10% od prosječne plaće ostvarene u Federaciji u posljednja tri mjeseca.

(3) Iznimno, dnevnicu za službena putovanja u zemlji počev od 01.12.2011.godine iznositi će 25,00 KM.

(4) Dnevnicu za službeno putovanje u inozemstvo se utvrđuje u visini koju za svaku državu pojedinačno utvrdi Vlada Federacije Bosne i Hercegovine.

(5) Odluka iz stavka (4) ovoga članka se objavljuje u "Službenim novinama Federacije BiH".

**Članak 14.**

(1) Jedna dnevnicu obračunava se za svaka 24 sata provedena na službenom putovanju.

(2) Za službeno putovanje koje traje dulje od 12 sati, obračunava se jedna dnevnicu, a za službeno putovanje koje traje osam do 12 sati pola dnevnicu.

(3) Ako je na službenom putovanju osigurana besplatna ishrana, pripadajuća dnevnicu se umanjuje za 30%.

**Članak 15.**

(1) Dnevnicu određena za stranu državu u koju se službeno putuje obračunava se od sata prelaska granice Bosne i Hercegovine, a dnevnicu određena za stranu državu iz koje se dolazi - do sata prelaska granice Bosne i Hercegovine.

(2) Ako se službeno putuje u više zemalja, u odlasku se obračunava dnevnicu utvrđena za stranu državu u kojoj počinje službeno putovanje, a u povratku dnevnicu utvrđena za stranu državu u kojoj je službeno putovanje završeno.

(3) Za svako zadržavanje odnosno proputovanje kroz stranu državu koje traje dulje od 12 sati obračunava se dnevnicu za tu stranu državu.

**b) Naknada za smještaj (noćenje)****Članak 16.**

(1) Naknada za noćenje obračunava se u visini plaćenog hotelskog računa, osim hotela "de lux" kategorije.

(2) Za hotel "de lux" kategorije izdatak za noćenje obračunava se najviše do iznosa cijene hotela "A" kategorije u istom mjestu.

(3) Ako u mjestu službenog putovanja nema hotelskog smještaja ili ako se on ne koristi, pripadajuća dnevnicu se uvećava za 70%.

(4) Pod pripadajućom dnevnicom, u smislu odredaba stavka (3) ovoga članka, podrazumijeva se dnevnicu iz članka 13. stavak (2) i (3) ovoga pravilnika.

**Članak 17.**

(1) Za službeno putovanje koje državni službenik obavlja u svojstvu člana delegacije, na međunarodnim susretima i skupovima na kojima organizator, odnosno domaćin određuje uvjete smještaja, troškovi smještaja obračunavaju se i na osnovu računa hotela iznad "A" kategorije.

(2) Naknade troškova iz stavka (1) ovoga članka, pripadaju



(2) Naknade troškova iz stava (1) ovog člana, pripadaju i prevodiocima i licima iz osiguranja delegacije.

**c) Naknada za troškove prijevoza**

**Član 18.**

Naknada za troškove prijevoza na službenom putovanju, obračunava se u visini cijene prijevozne karte iz putničke tarife za prijevoz sredstvom one vrste i razreda koji se mogu upotrebljavati na službenom putovanju prema putnom nalogu.

**Član 19.**

(1) Ako su u cijenu karte za putovanje brodom uračunati i troškovi za hranu i prenoćište, dnevnicu se umanjuje za 80%.

(2) Ako su u cijenu avionske karte, zbog prekida putovanja, uračunati troškovi za hranu i smještaj, dnevnicu se umanjuje za 80%.

**Član 20.**

Državnom službeniku i namješteniku koji za službene potrebe, uz prethodno odobrenje Općinskog načelnika, koristi putnički automobil u ličnom vlasništvu, pripada naknada u visini 15% cijene litre benzina koji koristi po pređenom kilometru na odobrenoj relaciji.

**d) Ostale vrste naknada za službena putovanja**

**Član 21.**

(1) Pod ostalim naknadama za izdatke koji nastanu u vezi sa službenim putovanjem u inostranstvo podrazumijevaju se izdaci koji se odnose na: pribavljanje putničkih isprava, vakcionisanje, doktorske preglede, službenu poštu, takse, telefone, telefakse, e-mail, stenodaktilografske usluge i drugi izdaci u skladu sa ovim pravilnikom.

(2) Izdaci iz stava (1) ovog člana obračunavaju se prema priloženom računu.

(3) Pravo na naknadu troškova za korištenje telefona, telefaksa ili e-maila, imaju i državni službenici na službenom putovanju u zemlji ili koji obavljaju službene poslove na terenu ako su se ta sredstva morala koristiti za službene potrebe.

(4) Izdaci iz stava (3) ovog člana obračunavaju se prema priloženom računu.

**Član 22.**

(1) Službeno putovanje u inostranstvo i u zemlji vrši se na osnovu naloga za službeno putovanje, koji mora biti potpisan.

(2) Nalog za službeno putovanje državnih službenika i namještenika potpisuje općinski načelnik.

(3) Izuzetno, u slučaju odsustva Općinskog načelnika, nalog za službeno putovanje može izdati državni službenik kojeg ovlasti općinski načelnik.

**Član 23.**

Na osnovu naloga za službeno putovanje može se isplatiti akontacija u visini procijenjenih troškova za predviđeno službeno putovanje.

**Član 24.**

(1) Izdaci za službeno putovanje u inostranstvu i u zemlji priznaju se na osnovu obračuna putnih troškova koje je

i prevoditeljima i osobama iz osiguranja delegacije.

**c) Naknada za troškove prijevoza**

**Članak 18.**

Naknada za troškove prijevoza na službenom putovanju, obračunava se u visini cijene prijevozne karte iz putničke pristojbe za prijevoz sredstvom one vrste i razreda koji se mogu upotrebljavati na službenom putovanju prema putnom nalogu.

**Članak 19.**

(1) Ako su u cijenu karte za putovanje brodom uračunati i troškovi za hranu i prenoćište, dnevnicu se umanjuje za 80%.

(2) Ako su u cijenu zrakoplovne karte, zbog prekida putovanja, uračunati troškovi za hranu i smještaj, dnevnicu se umanjuje za 80%.

**Članak 20.**

Državnom službeniku i namješteniku koji za službene potrebe, uz prethodno odobrenje Općinskoga načelnika, koristi putnički automobil u osobnom vlasništvu, pripada naknada u visini 15% cijene litre benzina koji koristi po pređenom kilometru na odobrenoj relaciji.

**d) Ostale vrste naknada za službena putovanja**

**Članak 21.**

(1) Pod ostalim naknadama za izdatke koji nastanu u vezi sa službenim putovanjem u inozemstvo podrazumijevaju se izdaci koji se odnose na: pribavljanje putničkih isprava, vakcioniranje, ljekarske preglede, službenu poštu, pristojbe, telefone, telefakse, e-mail, stenodaktilografske usluge i drugi izdaci sukladni ovom pravilniku.

(2) Izdaci iz stavka (1) ovoga članka obračunavaju se prema priloženom računu.

(3) Pravo na naknadu troškova za korištenje telefona, telefaksa ili e-maila, imaju i državni službenici na službenom putovanju u zemlji ili koji obavljaju službene poslove na terenu ako su se ta sredstva morala koristiti za službene potrebe.

(4) Izdaci iz stavka (3) ovoga članka obračunavaju se prema priloženom računu.

**Članak 22.**

(1) Službeno putovanje u inozemstvo i u zemlji vrši se na osnovu naloga za službeno putovanje, koji mora biti potpisan.

(2) Nalog za službeno putovanje državnih službenika i namještenika potpisuje općinski načelnik.

(3) Iznimno, u slučaju dopusta Općinskoga načelnika, nalog za službeno putovanje može izdati državni službenik kojeg ovlasti općinski načelnik.

**Članak 23.**

Temeljem naloga za službeno putovanje može se isplatiti akontacija u visini procijenjenih troškova za predviđeno službeno putovanje.

**Članak 24.**

(1) Izdaci za službeno putovanje u inozemstvu i u zemlji priznaju se na temelju obračuna putnih troškova koje je

državni službenik dužan podnijeti u roku od pet dana kada je službeno putovanje završeno. Obračun troškova mora biti izvršen prema odredbama ovog pravilnika i u skladu sa izdatim putnim nalogom.

(2) Uz obračun putnih troškova prilažu se nalog za službeno putovanje, dokaz o plaćenim troškovima odgovarajućeg sredstva prijevoza (karta za prijevoz), pismeni dokaz o kursu nacionalne valute ili dokaz o zamjeni valute, hotelski račun, kao i drugi dokazi o troškovima koji se pravdaju.

(3) Ako se na službenom putovanju posebno plaća rezervacija mjesta, aerodromska taksa ili prijevoz prtljaga autobusom, uz obračun putnih troškova prilažu se i potvrde o plaćanju tih troškova.

(4) Uz obračun putnih troškova prilažu se i računi o izdacima iz člana 21. ovog pravilnika.

(5) Ako se pismeni dokaz o kursu nacionalne valute iz stava (2) ovog člana, ne priloži uz obračun putnih troškova, primjenjuje se kurs koji utvrdi Centralna banka Bosne i Hercegovine.

#### **Član 25.**

(1) Nalog za službeno putovanje ne može se izdati državnim službeniku i namješteniku koji ranije obavljeno putovanje nije opravdao u roku iz člana 24. stav (1). ovog pravilnika.

(2) Državni službenik i namještenik koji nije opravdao putni nalog dužan je vratiti akontaciju u cjelosti.

(3) U slučaju da državni službenik i namještenik nije u propisanom roku opravdao putni nalog ili nije u skladu sa stavom (2) ovog člana, vratio akontaciju, naplata tih troškova vrši se po postupku koji je zakonom predviđen za naknadu materijalne štete državnih službenika i namještenika.

#### **7. Naknada za prijevoz na posao i sa posla**

##### **Član 26.**

(1) Državnim službeniku i namješteniku kome nije organizovan prijevoz na posao i sa posla, a čije je mjesto stanovanja na prostoru općine Vitez (adresa stanovanja), a udaljeno od mjesta rada (zgrade Općine Vitez), najmanje dva kilometra pripada naknada ili mjesečna karta za troškove prijevoza u visini mjesečne karte gradskog, prigradskog, odnosno, međugradskog saobraćaja.

(2) Udaljenost od najmanje dva kilometra će se utvrditi pojedinačnim mjerenjem dužine od strane Službe za imovinsko-pravne poslove, katastar i urbanizam općine Vitez, od adrese stanovanja državnog službenika ili namještenika do zgrade Općine, kojom prilikom se uzima najbliža ruta (ukoliko ih ima više).

(3) Naknada za prijevoz utvrđuje se u visini cijene mjesečne karte na relaciji: od autobusne stanice Vitez do autobusnog stajališta (naseljenog mjesta) koje je najbliže adresi stanovanja državnog službenika ili namještenika.

(4) Pravo na naknadu troškova prijevoza u međugradskom saobraćaju imaju oni državni službenici i namještenici koji dolaze na posao iz mjesta prebivališta koje se nalazi van područja općine Vitez. Pravo na naknadu troškova prijevoza u ovom slučaju ostvaruje se na osnovu pismenog zahtjeva državnog službenika, odnosno namještenika u kojem se navodi adresa stvarnog stanovanja, sa potvrdom o prebivalištu

državni službenik dužan podnijeti u roku od pet dana kada je službeno putovanje završeno. Obračun troškova mora biti izvršen prema odredbama ovoga pravilnika i sukladno sa izdatim putnim nalogom.

(2) Uz obračun putnih troškova prilažu se nalog za službeno putovanje, dokaz o plaćenim troškovima odgovarajućeg sredstva prijevoza (karta za prijevoz), pisani dokaz o kursu nacionalne valute ili dokaz o zamjeni valute, hotelski račun, kao i drugi dokazi o troškovima koji se pravdaju.

(3) Ako se na službenom putovanju posebno plaća rezervacija mjesta, aerodromska pristojba ili prijevoz prtljaga autobusom, uz obračun putnih troškova prilažu se i potvrde o plaćanju tih troškova.

(4) Uz obračun putnih troškova prilažu se i računi o izdacima iz članka 21. ovoga pravilnika.

(5) Ako se pisani dokaz o kursu nacionalne valute iz stavka (2) ovoga članka, ne priloži uz obračun putnih troškova, primjenjuje se kurs koji utvrdi Centralna banka Bosne i Hercegovine.

#### **Članak 25.**

(1) Nalog za službeno putovanje ne može se izdati državnim službeniku i namješteniku koji ranije obavljeno putovanje nije opravdao u roku iz članka 24. stavak (1) ovog pravilnika.

(2) Državni službenik i namještenik koji nije opravdao putni nalog dužan je vratiti akontaciju u cjelosti.

(3) U slučaju da državni službenik i namještenik nije u propisanom roku opravdao putni nalog ili nije sukladan sa stavkom (2) ovog članka, vratio akontaciju, naplata tih troškova vrši se po postupku koji je zakonom predviđen za naknadu materijalne štete državnih službenika i namještenika.

#### **7. Naknada za prijevoz na posao i sa posla**

##### **Članak 26.**

(1) Državnim službeniku i namješteniku kome nije organiziran prijevoz na posao i sa posla, a čije je mjesto stanovanja na prostoru općine Vitez (adresa stanovanja), a udaljeno od mjesta rada (zgrade Općine Vitez), najmanje dva kilometra pripada naknada ili mjesečna karta za troškove prijevoza u visini mjesečne karte gradskog, prigradskog, odnosno, međugradskog prometa.

(2) Udaljenost od najmanje dva kilometra će se utvrditi pojedinačnim mjerenjem dužine od strane Službe za imovinsko-pravne poslove, katastar i urbanizam općine Vitez, od adrese stanovanja državnog službenika ili namještenika do zgrade Općine, kojom prilikom se uzima najbliža ruta (ukoliko ih ima više).

(3) Naknada za prijevoz utvrđuje se u visini cijene mjesečne karte na relaciji: od autobusnog kolodvora Vitez do autobusnog stajališta (naseljenog mjesta) koje je najbliže adresi stanovanja državnog službenika ili namještenika.

(4) Pravo na naknadu troškova prijevoza u međugradskom prometu imaju oni državni službenici i namještenici koji dolaze na posao iz mjesta prebivališta koje se nalazi izvan područja općine Vitez.

Pravo na naknadu troškova prijevoza u ovom slučaju ostvaruje se na osnovu pisanog zahtjeva državnog službenika, odnosno namještenika u kojem se navodi adresa stvarnog

i pismenim dokazom firme čiji se prijevoz koristi za dolazak na posao i povratak s posla (dnevna ili mjesečna karta). Ova naknada odobrava se rješenjem koje donosi Općinski načelnik.

(5) Pravo na naknadu troškova prijevoza državnih službenici i namještenici nemaju za vrijeme odsustva sa posla i to u slučajevima: korištenja godišnjeg odmora, plaćenog i neplaćenog odsustva, bolovanja i porođajnog odsustva i suspenzije.

(6) Visina naknade za troškove prijevoza sa posla i na posao utvrđuje se na način da se mjesečni iznos naknade umanjuje za iznos koji se dobije kada se mjesečni iznos naknade podijeli sa 22 i pomnoži sa brojem radnih dana odsustva sa posla državnog službenika i namještenika.

(7) Zloupotreba korištenja naknade smatra se materijalnom štetom i podliježe obavezi odgovornosti za tu štetu, u skladu sa Zakonom.

### 8. Naknada za slučaj povrede na radu, teške bolesti ili invalidnosti

#### Član 27.

(1) U slučaju povrede na radu, teške bolesti ili invalidnosti državnog službenika ili namještenika, ili člana njegove uže porodice isplaćuje se jednokratna novčana pomoć u visini od jedne-dvije prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji BiH prema posljednjem objavljenom statističkom podatku, u godini kada se desila povreda na radu, teška bolest ili invalidnost.

Članom uže porodice državnog službenika ili namještenika u smislu stava (1) ovog člana smatraju se:

a) bračni i vanbračni drug ako žive u zajedničkom domaćinstvu;

b) dijete (bračno, vanbračno, usvojeno, pastorče i dijete bez roditelja uzeto na

izdržavanje do 18 godina, odnosno do 26 godina starosti ako se nalaze na redovnom školovanju i nisu u radnom odnosu, a djeca nesposobna za rad, bez obzira na starosnu dob);

c) roditelji (otac, majka, očuh, maćeha i usvojitelji);

d) braća i sestre bez roditelja do 18 godina, odnosno do 26 godina starosti ako se nalaze na redovnom školovanju i nemaju drugih prihoda, već ih korisnik naknade stvarno izdržava, ili je obaveza njihovog izdržavanja zakonom utvrđena, a ako su nesposobni za rad, bez obzira na starosnu dob, pod uslovom da s njima žive u zajedničkom domaćinstvu i

(e) unučad ako nemaju roditelja i žive u zajedničkom domaćinstvu s državnim službenikom ili namještenikom.

(2) Pod povredom na radu podrazumijeva se povreda koja je prouzrokovana neposrednim i kratkotrajnim mehaničkim, fizičkim ili hemijskim djelovanjem, naglim promjenama položaja tijela, iznenadnim opterećenjem tijela ili drugim promjenama fiziološkog stanja organizma, ako je takva povreda uzročno vezana za obavljanje posla koji je osnov osiguranja. Povredom na radu se smatra i povreda koju zaposlenik pretrpi na redovnom putu od stana do mjesta rada i obratno, odnosno radi obavljanja poslova na koje je osiguran.

(3) Ukoliko je povredom na radu, u smislu ovog pravilnika, nastala teška tjelesna povreda koja ozbiljno

stanovanja, sa potvrdom o prebivalištu i pisanim dokazom tvrtke čiji se prijevoz koristi za dolazak na posao i povratak s posla (dnevna ili mjesečna karta). Ova naknada odobrava se rješenjem koje donosi Općinski načelnik.

(5) Pravo na naknadu troškova prijevoza državnih službenici i namještenici nemaju za vrijeme odsustva sa posla i to u slučajevima: korištenja godišnjeg odmora, plaćenog i neplaćenog dopusta, bolovanja i porodiljnog dopusta i suspenzije.

(6) Visina naknade za troškove prijevoza sa posla i na posao utvrđuje se na način da se mjesečni iznos naknade umanjuje za iznos koji se dobije kada se mjesečni iznos naknade podijeli sa 22 i pomnoži sa brojem radnih dana odsustva sa posla državnog službenika i namještenika.

(7) Zloupotreba korištenja naknade smatra se materijalnom štetom i podliježe obavezi odgovornosti za tu štetu, sukladno Zakonu.

### 8. Naknada za slučaj povrede na radu, teške bolesti ili invalidnosti

#### Članak 27.

(1) U slučaju povrede na radu, teške bolesti ili invalidnosti državnog službenika ili namještenika, ili člana njegove uže obitelji isplaćuje se jednokratna novčana pomoć u visini od jedne-dvije prosječne neto plaće isplaćene u Federaciji BiH prema posljednjem objavljenom statističkom podatku, u godini kada se desila povreda na radu, teška bolest ili invalidnost.

Članom uže obitelji državnog službenika ili namještenika u smislu stavka (1) ovoga članka smatraju se:

a) bračni i izvanbračni drug ako žive u zajedničkom kućanstvu;

b) dijete (bračno, izvanbračno, usvojeno, pastorče i dijete bez roditelja uzeto na

izdržavanje do 18 godina, odnosno do 26 godina starosti ako se nalaze na redovnom školovanju i nisu u radnom odnosu, a djeca nesposobna za rad, bez obzira na starosnu dob);

c) roditelji (otac, majka, očuh, maćeha i usvojitelji);

d) braća i sestre bez roditelja do 18 godina, odnosno do 26 godina starosti ako se nalaze na redovnom školovanju i nemaju drugih prihoda, već ih korisnik naknade stvarno izdržava, ili je obaveza njihovog izdržavanja zakonom utvrđena, a ako su nesposobni za rad, bez obzira na starosnu dob, pod uvjetom da s njima žive u zajedničkom kućanstvu i

(e) unučad ako nemaju roditelja i žive u zajedničkom kućanstvu s državnim službenikom ili namještenikom.

(2) Pod povredom na radu podrazumijeva se povreda koja je prouzrokovana neposrednim i kratkotrajnim mehaničkim, fizičkim ili kemijskim djelovanjem, naglim promjenama položaja tijela, iznenadnim opterećenjem tijela ili drugim promjenama fiziološkog stanja organizma, ako je takva povreda uzročno vezana za obavljanje posla koji je osnov osiguranja. Povredom na radu se smatra i povreda koju zaposlenik pretrpi na redovnom putu od stana do mjesta rada i obratno, odnosno radi obavljanja poslova na koje je osiguran.

(3) Ukoliko je povredom na radu, u smislu ovog pravilnika, nastala teška tjelesna povreda koja ozbiljno

oštećuje zdravlje, ugrožava život i ima trajna ili privremena oštećenja ili uništenja važnog organa ili dijela tijela za zaposlenika, primjenjuje se naredba o listi teških tjelesnih povreda na osnovu kojih se ostvaruje naknada za slučaj teške invalidnosti ili teške bolesti donijeta od strane Federalnog ministarstva zdravstva.

(4) Povredom na radu ne smatra se povreda koja je prouzrokovana namjerno ili iz krajnje nepažnje zaposlenika koji obavlja radne obaveze, kao i na redovnom putu od stana do mjesta rada i obratno, pijanstvo zaposlenika, isključivom odgovornošću trećeg lica, zbog više sile, zbog obavljanja aktivnosti koje nisu u vezi s obavljanjem radnih aktivnosti, usljed namjernog nanošenja ozljede zaposleniku od strane drugog lica izazvanog ličnim odnosom s njim koji se ne može dovesti u vezu sa radno-pravnom aktivnosti, usljed namjernog nekorištenja opreme zaštite na radu i nepoštivanje propisa o zaštiti na radu. U slučaju spora teret dokazivanja je na poslodavcu.

(5) Pod teškom bolesti podrazumijevaju se sljedeće bolesti: akutna tuberkuloza, maligna oboljenja, endemska nefropatija, hirurška intervencija na srcu i mozgu, sve vrste degenerativnih oboljenja centralnog nervnog sistema, infarkt (srčani, moždani), oboljenje mišićnog sistema, paraliza i druge teške bolesti određene općim aktom Federalnog ministarstva zdravstva, kao i teške tjelesne povrede.

(6) Teška bolest, odnosno teška tjelesna povreda dokazuje se na osnovu dijagnoze zdravstvene ustanove i stručnog medicinskog mišljenja zdravstvene ustanove JU "Dom zdravlja" Vitez da se radi o povredi, odnosno bolesti.

(7) Pravo na jednokratnu novčanu pomoć, po osnovu teške invalidnosti, ostvaruje se za utvrđeni stepen invalidnosti od najmanje 60%.

### 9. Naknada za slučaj smrti i pravo na osiguranje od posljedica nesretnog slučaja

#### Član 28.

(1) U slučaju smrti državnog službenika, odnosno namještenika njegovoj porodici se isplaćuju troškovi sahrane u visini od dvije-četiri prosječne plaće isplaćene u Federaciji prema posljednjem objavljenom statističkom podatku. Za ostvarenje naknade za slučaj smrti - prilaže se dokaz o smrti državnog službenika, namještenika ili člana njihove porodice

Članom uže porodice državnog službenika ili namještenika, u smislu stava (1) ovog pravilnika smatraju se: bračni i vanbračni drug ako žive u zajedničkom domaćinstvu,

dijete (bračno, vanbračno, usvojeno, pastorče i dijete bez roditelja uzeto na izdržavanje do 18 godine odnosno do 26 godine starosti ako se nalazi na redovnom školovanju i nisu u radnom odnosu, a djeca nesposobna za rad bez obzira na starosnu dob),

roditelji (otac, majka, očuh, maćeha i usvojitelji),

braća i sestre bez roditelja do 18 odnosno do 26 godine starosti ako se nalaze na redovnom školovanju i nemaju drugih prihoda već ih korisnik naknade stvarno izdržava ili je obaveza njihovog izdržavanja zakonom utvrđena, a ako su nesposobni za rad, bez obzira na starosnu dob, pod uslovom da s njima žive u zajedničkom domaćinstvu,

unučad ako nemaju roditelja i žive u zajedničkom

oštećuje zdravlje, ugrožava život i ima trajna ili privremena oštećenja ili uništenja važnog organa ili dijela tijela za zaposlenika, primjenjuje se naredba o listi teških tjelesnih povreda na temelju kojih se ostvaruje naknada za slučaj teške invalidnosti ili teške bolesti donijeta od strane Federalnog ministarstva zdravstva.

(4) Povredom na radu ne smatra se povreda koja je prouzrokovana namjerno ili iz krajnje nepažnje zaposlenika koji obavlja radne obaveze, kao i na redovnom putu od stana do mjesta rada i obratno, pijanstvo zaposlenika, isključivom odgovornošću treće osobe, zbog više sile, zbog obavljanja aktivnosti koje nisu u vezi s obavljanjem radnih aktivnosti, usljed namjernog nanošenja ozljede zaposleniku od strane druge osobe izazvanog osobnim odnosom s njim koji se ne može dovesti u vezu sa radno-pravnom aktivnosti, usljed namjernog nekorištenja opreme zaštite na radu i nepoštivanje propisa o zaštiti na radu. U slučaju spora teret dokazivanja je na poslodavcu.

(5) Pod teškom bolesti podrazumijevaju se sljedeće bolesti: akutna tuberkuloza, maligna oboljenja, endemska nefropatija, hirurška intervencija na srcu i mozgu, sve vrste degenerativnih oboljenja centralnog nervnog sistema, infarkt (srčani, moždani), oboljenje mišićnog sistema, paraliza i druge teške bolesti određene općim aktom Federalnog ministarstva zdravstva, kao i teške tjelesne povrede.

(6) Teška bolest, odnosno teška tjelesna povreda dokazuje se na temelju dijagnoze zdravstvene ustanove i stručnog medicinskog mišljenja zdravstvene ustanove JU "Dom zdravlja" Vitez da se radi o povredi, odnosno bolesti.

(7) Pravo na jednokratnu novčanu pomoć, po osnovu teške invalidnosti, ostvaruje se za utvrđeni stupanj invalidnosti od najmanje 60%.

### 9. Naknada za slučaj smrti i pravo na osiguranje od posljedica nesretnog slučaja

#### Članak 28.

(1) U slučaju smrti državnog službenika, odnosno namještenika njegovoj obitelji se isplaćuju troškovi sahrane u visini od dvije-četiri prosječne plaće isplaćene u Federaciji prema posljednjem objavljenom statističkom podatku. Za ostvarenje naknade za slučaj smrti - prilaže se dokaz o smrti državnog službenika, namještenika ili člana njihove obitelji.

Članom uže obitelji državnog službenika ili namještenika, u smislu stavka (1) ovoga pravilnika smatraju se:

bračni i izvanbračni drug ako žive u zajedničkom kućanstvu,

dijete (bračno, izvanbračno, usvojeno, pastorče i dijete bez roditelja uzeto na izdržavanje do 18 godine odnosno do 26 godine starosti ako se nalazi na redovnom školovanju i nisu u radnom odnosu, a djeca nesposobna za rad bez obzira na starosnu dob),

roditelji (otac, majka, očuh, maćeha i usvojitelji),

braća i sestre bez roditelja do 18 odnosno do 26 godine starosti ako se nalaze na redovnom školovanju i nemaju drugih prihoda već ih korisnik naknade stvarno izdržava ili je obveza njihovog izdržavanja zakonom utvrđena, a ako su nesposobni za rad, bez obzira na starosnu dob, pod uvjetom da s njima žive u zajedničkom kućanstvu,

unučad ako nemaju roditelja i žive u zajedničkom

domaćinstvu sa državnim službenikom ili namještenikom.

(2) Naknada iz stava (1) ovog člana isplaćuje se i u slučaju smrti člana uže porodice državnog službenika ili namještenika.

(3) Ukoliko u organu državne službe rade dva ili više članova porodice, troškovi sahrane iz stava (1) ovog člana se isplaćuju samo jednom zaposlenom članu porodice.

(4) Državni službenik i namještenik ima pravo na osiguranje od posljedica nesretnog slučaja sa uključenim rizikom od prirodne smrti za vrijeme trajanja radnog odnosa u organu državne službe. Visina osiguranja po ovoj osnovi određuje se prema polici osiguranja od posljedica nesretnog slučaja odnosno polici osiguranja od prirodne smrti.

Ugovor o osiguranju sa odgovarajućom osiguravajućom kućom zaključuje Općinski načelnik za sve državne službenike i namještenike zaposlene u Općini u skladu sa Kolektivnim ugovorom.

#### 10. Naknada za odlazak u penziju (otpremnina)

##### Član 29.

(1) Državni službenik i namještenik ima pravo na otpremninu pri odlasku u penziju u visini svojih pet ostvarenih prosječnih neto plaća isplaćenih u prethodnih pet mjeseci.

(2) Otpremnina se isplaćuje posljednjeg dana rada u organu državne službe.

#### 11. Naknada u slučaju prekobrojnosti

##### Član 30.

U slučaju prestanka radnog odnosa državnog službenika odnosno namještenika zbog prekobrojnosti, taj državni službenik odnosno namještenik ima pravo na naknadu u iznosu i to:

za radni staž do 10 godina naknada iznosi tri neto plaće državnog službenika odnosno namještenika,

b) za radni staž od 11 do 30 godina naknada iznosi šest neto plaća državnog službenika odnosno namještenika,

c) za radni staž preko 30 godina naknada iznosi deset plaća državnog službenika odnosno namještenika.

#### 12. Naknada za rad u komisijama

##### Član 31.

(1) Državni službenik i namještenik ima pravo na naknadu za učešće u radu komisija i drugih radnih tijela.

(2) Pod komisijom iz prethodnog stava podrazumijevaju se stalne i povremene komisije čije osnivanje je predviđeno posebnim zakonom, a koje imenuje Općinski načelnik.

##### Član 32.

(1) Za predsjednika i članove komisije, po pravilu, imenuju se državni službenici i namještenici iz općinskih službi koji posjeduju odgovarajuće stručno zvanje u oblasti za koju se obrazuje komisija.

(2) Izuzetno, u slučaju da izvršenje poslova i zadataka komisije zahtijeva specifično tehničko ili specijalizirano znanje koje inače nije dostupno unutar općinskih službi, ili kada to zahtijevaju specifične potrebe posla koji obavlja komisija, za predsjednika i članove komisije mogu se imenovati i stručnjaci koji nisu zaposleni u općinskim službama.

kućanstvu s državnim službenikom ili namještenikom.

(2) Naknada iz stavka (1) ovog članka isplaćuje se i u slučaju smrti člana uže obitelji državnog službenika ili namještenika.

(3) Ukoliko u tijelu državne službe rade dva ili više članova obitelji, troškovi sahrane iz stavka (1) ovoga članka se isplaćuju samo jednom zaposlenom članu obitelji.

(4) Državni službenik i namještenik ima pravo na osiguranje od posljedica nesretnog slučaja sa uključenim rizikom od prirodne smrti za vrijeme trajanja radnog odnosa u tijelu državne službe. Visina osiguranja po ovoj osnovi određuje se prema polici osiguranja od posljedica nesretnog slučaja odnosno polici osiguranja od prirodne smrti.

Ugovor o osiguranju sa odgovarajućom osiguravajućom kućom zaključuje Općinski načelnik za sve državne službenike i namještenike zaposlene u Općini sukladno Kolektivnom ugovoru.

#### 10. Naknada za odlazak u mirovinu (otpremnina)

##### Članak 29.

(1) Državni službenik i namještenik ima pravo na otpremninu pri odlasku u mirovinu u visini svojih pet ostvarenih prosječnih neto plaća isplaćenih u prethodnih pet mjeseci.

(2) Otpremnina se isplaćuje posljednjeg dana rada u tijelu državne službe.

#### 11. Naknada u slučaju prekobrojnosti

##### Članak 30.

U slučaju prestanka radnog odnosa državnog službenika odnosno namještenika zbog prekobrojnosti, taj državni službenik odnosno namještenik ima pravo na naknadu u iznosu i to:

za radni staž do 10 godina naknada iznosi tri neto plaće državnog službenika odnosno namještenika,

b) za radni staž od 11 do 30 godina naknada iznosi šest neto plaća državnog službenika odnosno namještenika,

c) za radni staž preko 30 godina naknada iznosi deset plaća državnog službenika odnosno namještenika.

#### 12. Naknada za rad u povjerenstvima

##### Članak 31.

(1) Državni službenik i namještenik ima pravo na naknadu za učešće u radu povjerenstava i drugih radnih tijela.

(2) Pod povjerenstvom iz prethodnog stavka podrazumijevaju se stalna i povremena povjerenstva čije osnivanje je predviđeno posebnim zakonom, a koje imenuje Općinski načelnik.

##### Članak 32.

(1) Za predsjednika i članove povjerenstva, po pravilu, imenuju se državni službenici i namještenici iz općinskih službi koji posjeduju odgovarajuće stručno zvanje u oblasti za koju se obrazuje povjerenstvo.

(2) Iznimno, u slučaju da izvršenje poslova i zadataka povjerenstva zahtijeva specifično tehničko ili specijalizirano znanje koje inače nije dostupno unutar općinskih službi, ili kada to zahtijevaju specifične potrebe posla koji obavlja povjerenstvo, za predsjednika i članove povjerenstva mogu se imenovati i stručnjaci koji nisu zaposleni u općinskim službama.

(3) Aktom o obrazovanju komisije može se odrediti i lice koje će obavljati administrativno-tehničke poslove (sekretar) za potrebe komisije.

#### Član 33.

(1) Akt o obrazovanju komisije sadrži:  
a) ime i prezime predsjednika, odnosno članova komisije  
b) ime i prezime sekretara za obavljanje administrativno-tehničkih poslova za potrebe komisije ukoliko postoji potreba  
c) poslove i zadatke komisije  
d) odredbu o pravu na naknadu i visinu naknade predsjedniku, članovima i sekretaru komisije a ukoliko se visina naknade ne može odrediti aktom o obrazovanju komisije ista će se odrediti posebnim rješenjem općinskog načelnika.

(2) Ako se za izvršavanje poslova i zadataka obrazuje povremena komisija, akt o obrazovanju sadrži i rok za izvršavanje tih poslova i zadataka.

(3) U slučaju da se za izvršavanje poslova i zadataka obrazuje stalna komisija, akt o obrazovanju sadrži i trajanje mandata, koji ne može biti duži od dvije godine, ukoliko posebnim propisom nije drugačije određeno.

#### Član 34.

Novčana naknada se utvrđuje u neto iznosu na koji se plaća pripadajući porez i doprinos.

#### Član 35.

Visina novčane naknade utvrđuje se u zavisnosti od vrste posla za koju se komisija obrazuje i slijedećih kriterija:  
složenost oblasti za koju se obrazuje komisija,  
stručnost,  
potreba praktičnog rada na terenu,  
obuhvat različitih oblasti,  
obim poslova i zadataka.

#### Član 36.

(1) Članovi komisija koje se formiraju na osnovu rješenja Općinskog načelnika a čije osnivanje je predviđeno zakonom, imaju pravo na maksimalnu mjesečnu naknadu za rad u komisijama do visine jedne i pol (1,5) osnovice za obračun plaće.

(2) Ukoliko je visina novčane naknade utvrđena posebnim propisom, naknada se utvrđuje u skladu sa tim propisom.

(3) Naknada predsjedniku, članovima i sekretaru komisije, utvrđuje se rješenjem o obrazovanju komisije i isplaćuje se nakon podnesenog pismenog izvještaja o izvršenju poslova i zadataka kojeg svi navedeni potpisuju.

(4) Izvještaj iz prethodnog stava podnosi se u roku od pet dana po izvršenju poslova i zadataka.

(5) Naknade za rad u komisijama iz stava (1) ovog člana, a koje se financiraju od uplata fizičkih ili pravnih lica ne ulaze u ograničenja iz stava (1).

### 13. Naknada za odvojeni život od porodice i smještaj u mjestu rada

#### Član 37.

Državni službenik i namještenik, čije je mjesto prebivališta udaljeno više od 70 kilometara od mjesta organa

(3) Aktom o obrazovanju povjerenstva može se odrediti i osobe koje će obavljati administrativno-tehničke poslove (tajnik) za potrebe povjerenstva.

#### Članak 33.

(1) Akt o obrazovanju povjerenstva sadrži:  
a) ime i prezime predsjednika, odnosno članova povjerenstva  
b) ime i prezime tajnika za obavljanje administrativno-tehničkih poslova za potrebe povjerenstva ukoliko postoji potreba  
c) poslove i zadatke povjerenstva  
d) odredbu o pravu na naknadu i visinu naknade predsjedniku, članovima i tajniku povjerenstva a ukoliko se visina naknade ne može odrediti aktom o obrazovanju povjerenstva ista će se odrediti posebnim rješenjem općinskog načelnika.

(2) Ako se za izvršavanje poslova i zadataka obrazuje povremeno povjerenstvo, akt o obrazovanju sadrži i rok za izvršavanje tih poslova i zadataka.

(3) U slučaju da se za izvršavanje poslova i zadataka obrazuje stalno povjerenstvo, akt o obrazovanju sadrži i trajanje mandata, koji ne može biti dulji od dvije godine, ukoliko posebnim propisom nije drugačije određeno.

#### Članak 34.

Novčana naknada se utvrđuje u neto iznosu na koji se plaća pripadajući porez i doprinos.

#### Članak 35.

Visina novčane naknade utvrđuje se u zavisnosti od vrste posla za koju se povjerenstvo obrazuje i slijedećih kriterija:  
složenost oblasti za koju se obrazuje povjerenstvo,  
stručnost,  
potreba praktičnog rada na terenu,  
obuhvat različitih oblasti,  
obim poslova i zadataka.

#### Članak 36.

(1) Članovi povjerenstava koje se formiraju temeljem rješenja Općinskog načelnika a čije osnivanje je predviđeno zakonom, imaju pravo na maksimalnu mjesečnu naknadu za rad u povjerenstvima do visine jedne i pol (1,5) osnovice za obračun plaće.

(2) Ukoliko je visina novčane naknade utvrđena posebnim propisom, naknada se utvrđuje sukladno tom propisu.

(3) Naknada predsjedniku, članovima i tajniku povjerenstva, utvrđuje se rješenjem o obrazovanju povjerenstva i isplaćuje se nakon podnijetog pisanog izvješća o izvršenju poslova i zadataka kojeg svi navedeni potpisuju.

(4) Izvješće iz prethodnog stava podnosi se u roku od pet dana po izvršenju poslova i zadataka.

(5) Naknade za rad u povjerenstvima iz stavka (1) ovog članka, a koje se financiraju od uplata fizičkih ili pravnih osoba ne ulaze u ograničenja iz stavka (1).

### 13. Naknada za odvojeni život od obitelji i smještaj u mjestu rada

#### Članak 37.

Državni službenik i namještenik, čije je mjesto prebivališta udaljeno više od 70 kilometara od mjesta tijela

državne službe u kojem vrši službenu dužnost, ima pravo na naknadu za odvojeni život od porodice i naknadu troškova smještaja u mjestu rada u visini od 250 KM mjesečno.

**POGLAVLJE III- RJEŠAVANJE O DODACIMA  
NA PLAĆU I NAKNADAMA KOJE NEMAJU  
KARAKTER PLAĆE**

**Član 38.**

O svim pravima koja su utvrđena ovim Pravilnikom odlučuje rješenjem Općinski načelnik.

**Član 39.**

**(Primjena drugih propisa)**

Na prava i obaveze koje se odnose na radno pravni status, državnog službenika, namještenika i ostalih zaposlenika, a koja nisu uređeni ovim pravilnikom primjenjuju se propisi kojima se uređuju prava državnih službenika i namještenika u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine, opći propisi o radu i kolektivni ugovori.

**DIO TREĆI-PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

**Član 40.**

Prava utvrđena ovim Pravilnikom zastarijevaju u roku od jedne godine od dana saznanja, a najkasnije u roku od tri godine, ako Zakonom nije drukčije određeno.

**Član 41.**

**(Prestanak važenja drugih propisa)**

(1) Danom početka primjene ovog pravilnika prestaje da važi:

Pravilnik o dodacima na plaću i naknadama koje nemaju karakter plaće u organu uprave općine Vitez broj:01-1-02-1-2125/19 od 18.07.2019.godine („Službeni glasnik općine Vitez“ broj:4/19).

**Član 42.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Vitez“.

OPĆINSKI NAČELNIK  
*Tomislav Bošnjak-Matić*

državne službe u kojem vrši službenu dužnost, ima pravo na naknadu za odvojeni život od obitelji i naknadu troškova smještaja u mjestu rada u visini od 250 KM mjesečno.

**POGLAVLJE III- RJEŠAVANJE O DODACIMA  
NA PLAĆU I NAKNADAMA KOJE NEMAJU  
KARAKTER PLAĆE**

**Članak 38.**

O svim pravima koja su utvrđena ovim Pravilnikom odlučuje rješenjem Općinski načelnik.

**Članak 39.**

**(Primjena drugih propisa)**

Na prava i obaveze koje se odnose na radno pravni status, državnog službenika, namještenika i ostalih zaposlenika, a koja nisu uređeni ovim pravilnikom primjenjuju se propisi kojima se uređuju prava državnih službenika i namještenika u organima državne službe u Federaciji Bosne i Hercegovine, opći propisi o radu i kolektivni ugovori.

**DIO TREĆI-PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

**Članak 40.**

Prava utvrđena ovim Pravilnikom zastarijevaju u roku od jedne godine od dana saznanja, a najkasnije u roku od tri godine, ako Zakonom nije drukčije određeno.

**Članak 41.**

**(Prestanak važenja drugih propisa)**

(1) Danom početka primjene ovog pravilnika prestaje da važi:

Pravilnik o dodacima na plaću i naknadama koje nemaju karakter plaće u tijelu uprave općine Vitez broj:01-1-02-1-2125/19 od 18.07.2019.godine („Službeni glasnik općine Vitez“ broj:4/19).

**Članak 42.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku općine Vitez“.

OPĆINSKI NAČELNIK  
*Tomislav Bošnjak-Matić*

## SADRŽAJ

1. ODLUKA o dopuni Poslovnika o radu i organizaciji Općinskog vijeća Vitez; broj:01-3-02-1-1156/2020; ..... 1
2. ZAKLJUČCI O.V. Vitez o Informaciji o stanju na području općine Vitez uzrokovanom virusom COVID-19; broj:01-3-40-3-1157/2020;..... 2
3. ODLUKA o izmjeni odluke o davanju saglasnosti na Pravilnik o dodacima na plaću i naknadama koje nemaju karakter plaće; broj: 01-3-02-1-1158/2020 i broj: 01-3-02-1-1158/2020-2;..... 3
4. PRAVILNIK o dodacima na plaću i naknadama koje nemaju karakter plaće u organu uprave općine Vitez; broj: 01-1-02-1-1163/2020. .... 5

## KAZALO

1. ODLUKA o dopuni Poslovnika o radu i ustrojstvu Općinskog vijeća Vitez; broj:01-3-02-1-1156/2020; ..... 1
2. ZAKLJUČCI O.V. Vitez o Informaciji o stanju na području općine Vitez uzrokovanom virusom COVID-19; broj:01-3-40-3-1157/2020;..... 2
3. ODLUKA o izmjeni odluke o davanju suglasnosti na Pravilnik o dodacima na plaću i naknadama koje nemaju karakter plaće; broj: 01-3-02-1-1158/2020 i broj: 01-3-02-1-1158/2020-2;..... 3
4. PRAVILNIK o dodacima na plaću i naknadama koje nemaju karakter plaće u tijelu uprave općine Vitez; broj: 01-1-02-1-1163/2020. .... 5